****SERVIZI TERRITORIALI ALLA PERSONA**

 ***Assessorato ai Servizi Sociali***

**RIAPERTURA TERMINI**

**ALL’UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

**DEL COMUNE DI TERRALBA**

# SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA: 15.03.2022

**OGGETTO: Domanda di partecipazione alla misura regionale REIS (Reddito di Inclusione Sociale) introdotta dalla L.R. n. 18 del 2 agosto 2016. Annualita’ 2021 – Attuazione 2022.**

***(Dati del richiedente)***

|  |
| --- |
| \_l\_sottoscritt\_ nato/ il / / a Prov. C.F. Residente a Terralba  |
| in Via n° Telefono E-Mail **N.B. È necessario indicare una e-mail e un contatto telefonico** |

# CHIEDE

di essere ammesso/a a fruire dei benefici previsti dalla Legge Regionale n. 18 del 2 agosto 2016 “Reddito di inclusione sociale - Fondo regionale per il reddito di inclusione sociale - "Agiudu torrau".

*A tal fine, consapevole della responsabilità penale, ai sensi dell’articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro che quanto espresso nel presente modulo è vero ed è accertabile ai sensi dell’articolo 43 del citato DPR n. 445 del 2000, ovvero documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti:*

# DICHIARA

*(barrare la voce che interessa)*

# REQUISITI GENERALI



essere residente nel Comune di Terralba al momento della presentazione della domanda; cleifamiliari anche unipersonali di cui almeno un componente sia residente almeno 24

mesi;

residente almeno 24 mesi nel territorio regionale; ritorno;

# PRIORITÀ DI ASSEGNAZIONE

Che il proprio nucleo familiare è così composto (barrare una o più delle seguenti opzioni):

* famiglie anche formate da un solo componente senza fissa dimora;
* famiglie composte da una o più presone (risultante dallo stato di famiglia)
* famiglie composte da una o più persone over 50 con figli a carico disoccupati;
* coppie sposate o coppie di fatto registrate, conviventi da almeno 6 mesi e composta da giovani che non abbiano superato i 40 anni di età;
* famiglia comunque composte inclusa quella uni personale;

# specificare composizione nucleo familiare:



* + - Età classe frequentata
		- Età classe frequentata
		- Età classe frequentata

 di anziani di età pari e/o superiore a 70 anni



L.R. 20/97

 *allegare*

*documentazione*)

**(riportare tutti i dati anche nel sottostante prospetto)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nome e Cognome Richiedente | Rapportoparentele | Data nascita | Luogonascita | Attività svolta |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **REQUISITI REDDITUALI - IL SOTTOSCRITTO DICHIARA ALTRESÌ**

(*barrare la voce che interessa e compilare)*

* Il sottoscritto, o altro componente del nucleo familiare, percepisce l’importo di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del Reddito di Cittadinanza dalla data di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Di aver presentato, per il proprio nucleo familiare, domanda di reddito di cittadinanza, in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con il numero di protocollo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Di aver presentato domanda di Reddito di cittadinanza e di essere in attesa di riscontro;
* Di non percepire il reddito di cittadinanza in quanto la domanda presentata nell’anno 2022 è stata rifiutata (va allegata la comunicazione di rifiuto)
* Di non percepire il reddito di cittadinanza in quanto la misura è decaduta in data \_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (allegare la documentazione attestante la decadenza)
* Di non aver ancora presentato la domanda per il reddito di cittadinanza;

# REQUISITI ECONOMICI E PATRIMONIALI

|  |
| --- |
| re una certificazione **ISEE ordinario** in corso di validità, non superiore a euro12.000, pari a euro; |
| **ISEE corrente** in corso di validità, non superiore a euro 12.000,pari a ad € ; |
| di abitazione, non superiore alla soglia di euro 40.000, pari ad € |
| SEE non superiore a una soglia di euro8.000 (accresciuta di euro 2.000 per ogni componente il nucleo familiare successivo al primo, fino ad un massimo di euro 12.000, incrementato di ulteriori euro 1.000 per ogni figlio successivo al secondo; i predetti massimali sono ulteriormente incrementati di euro 5.000 per ogni componente con disabilità e di euro 7.500 per ogni componente in condizione di disabilità grave o non autosufficienza), pari ad € ; |
| leo familiare possiede autoveicoli di cilindrata superiore a 1.600 cc, immatricolati la prima volta nei 6 mesi antecedenti la richiesta (sono esclusigli autoveicoli e imotoveicoli per cui è prevista un’agevolazione fiscale in favore di persone con disabilità); |
| cc, immatricolati la prima volta nei 12 mesi antecedenti la richiesta (sono esclusigli autoveicoli e i motoveicoli per cui è prevista un’agevolazione fiscale in favore di persone con disabilità); |
| . |

**(cosa si intende per ISEE CORRENTE**, lo possono chiedere coloro che essendo in possesso di un ISEE ordinario si è verificata una **variazione della situazione lavorativa** ovvero un'interruzione dei trattamenti previdenziali, assistenziali e indennitari non rientranti nel reddito complessivo (dichiarato ai fini IRPEF) per uno o più componenti il nucleo familiare; una **variazione della situazione reddituale** complessiva del nucleo familiare superiore al 25% rispetto alla situazione reddituale individuata nell'ISEE calcolato ordinariamente. In questi casi l'ISEE corrente consente di aggiornare il valore dell'indicatore ISEE prendendo a riferimento i redditi relativi a un periodo di tempo più ravvicinato).

# DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA:

## (Obbligatoriamente va visionato e barrato in ogni sua casella)

e ha una validità di 6 mesi;

Il REIS verrà riconosciuto per eventuali ulteriori 6 mesi previa riapertura della procedura e rivalutazione dei requisiti di accesso;



percorsi di politiche attive del lavoro, non rifiutano più di due offerte di lavoro proposte dai centri per l’impiego e dai servizi sociali comunali, se non per comprovate motivazioni;



RDC, nel caso quest’ultimo venga percepito durante il percorso del REIS le somme erogate dall’intervento regionale vanno immediatamente restituite, in quanto percepite indebitamente;



povertà finalizzata a promuovere l’autonomia dei nuclei familiari in condizioni economiche disagiate e prevede l’erogazione di un sussidio economico o di un suo equivalente vincolato allo svolgimento di un progetto di inclusione attiva stabilito nel percorso personalizzato per il superamento della condizione di povertà.



nonché di quanto previsto dalle Linee Guida approvate con Deliberazione della Giunta Regionale n.23/26 del 22/06/2021;

ogetto personalizzato secondo quanto concordato con il Servizio Sociale comunale, ovvero con l’equipe multidisciplinare del PLUS, ovvero con l’ASPAL, pena l’esclusione dalla misura di sostegno al reddito REIS;

arda l'intero nucleo familiare e prevede specifici impegni sulla base di una valutazione professionale sulle condizioni personali, sociali, lavorative, economiche, inserimento nella rete familiare e territoriale.

la situazione sociale/lavorativa il sottoscritto potrebbe essere inserito nei servizi a favore della collettività, ovvero interventi rivolti a beneficio della collettività tutta nel Comune di Residenza. I comuni organizzano i servizi a favore della collettività assicurando che le attività svolte non siano in alcun modo assimilabili a lavoro subordinato, parasubordinato o autonomo;



variazione della composizione del nucleo familiare e/o nella situazione reddituale e patrimoniale, intervenuta rispetto al momento di presentazione della domanda.



della presente domanda, entro i termini stabiliti, può comportare l’esclusione dal procedimento di attribuzione dei benefici;

à in ordine alla verifica della correttezza delle dichiarazioni rese e della documentazione presentata all’Ufficio Protocollo dell’Ente (istanza, firma, allegati);

sensi

dell’art. 71 del D.P.R n. 445 del 2000;

Terralba

qualunque variazione rispetto alla situazione dichiarata nella presente domanda;



esaurimento delle risorse disponibili in capo al Comune di Terralba;

06/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e per cui presta il suo consenso per il trattamento dei dati personali e sensibili necessari per lo svolgimento delle operazioni indicate nell’informativa.

## dichiara di essere a conoscenza che saranno esclusi dal programma:



loro che effettuino false dichiarazioni ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445;



presente programma;



“progetto d’inclusione attiva;



# In caso di ammissione al beneficio, CHIEDE che il contributo venga erogato:

**sul seguente conto corrente bancario o postale (con IBAN intestato o cointestato al sottoscritto)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I** | **T** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# Allegati (pena l’esclusione):

# Copia documento d’identità in corso di validità del richiedente

# Copia attestazione ISEE 2022

# Fotocopia del codice IBAN intestato o cointestato al sottoscritto

# La ricevuta di presentazione del reddito di cittadinanza

# La ricevuta di esito negativo o decadenza del reddito di cittadinanza

# Eventuale altra documentazione ritenuta utile per la valutazione della domanda (invalidità civile, legge 104/92)

Data Firma

La presente richiesta dovrà essere inoltrata entro il giorno 15.03.2022 alle ore 12:00 attraverso una delle seguenti modalità:

1. via PEC al seguente indirizzo di posta: protocollo.terralba@cert.legalmail.it, (scadenza alle ore 24.00)
2. via mail ordinaria al seguente indirizzo di posta: protocollo@comune.terralba.or.it
3. consegna all’Ufficio protocollo dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00 e il martedì pomeriggio dalle ore 16.00 – 18.00.

Il modulo di domanda è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Terralba all’indirizzo [www.comune.terralba.or.it](http://www.comune.cabras.or.it/)., oltreché nel contenitore posto fuori dalla sede comunale

È responsabilità del cittadino-richiedente verificare la correttezza dell’istanza e della documentazione presentata.

L’ufficio Servizi Sociali declina ogni Responsabilità sull’erronea compilazione e/o presentazione dell’Istanza.

**Informativa effettuata ai sensi dell’art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)**

Il Comune di Terralba, con sede in Terralba, Via Baccelli n. 1 (tel. 0783/85301; e-mail: protocollo@comune.terralba.or.it PEC: protocollo.terralba@cert.legalmail.it  nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell’esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all’esercizio dei pubblici poteri propri dell’Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell’Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd “minimizzazione dei dati”, i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l’Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l’erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all’Albo Pretorio On line (ai sensi dell’art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell’Ente denominata “Amministrazione Trasparente” (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico “generalizzato”, ai sensi dall’art. 5, comma 2, e dall’art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall’Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell’attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell’Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell’Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nell’ Avv.to Nadia Corà – con sede in Volta Mantovana (MN) Via San Martino, 8/b, in forza di stipulazione di contratto di servizio con la persona giuridica Soluzione s.r.l. con sede in Brescia via Oberdan, 140 Tel.: 0376803074 - designato con decreto del sindaco del Comune di Terralba del 24/05/2018.

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all’art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell’allegata modulistica.

*L’interessato al trattamento dei dati*

**Luogo e data, Firma**