

Oggetto: Legge 162/1998 – Annualità 2020/Gestione 2021 – Richiesta concessione di finanziamento per la realizzazione dei Piani Personalizzati di Sostegno in favore di persone con grave disabilità.

Il/La sottoscritt _____

nat_ a _____ il _____

e residente a _____ in Via/Piazza _____

n. _____ C.F. _____ Tel./Cell. _____

e-mail _____

CHIEDE

Di beneficiare del finanziamento di cui all'oggetto per sé stesso/a ovvero, in qualità di:

- genitore o altro familiare;
- tutore;
- curatore;
- amministratore di sostegno;
- procuratore;

del sig./ra _____ nat_ a _____ il _____

_____ e residente a _____ in Via/Piazza _____

_____ n. _____ C.F. _____

A tal fine dichiara:

- di essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per accedere ai benefici della legge 21/05/1998 n. 162;
- di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR n. 445/2000, l'Amministrazione provvederà alla revoca dei benefici eventualmente concessi, come previsto dall'Art. 75 del medesimo DPR 445/2000;
- di dare il proprio consenso al controllo della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei dati custoditi dalla competente amministrazione pubblica, ai sensi dell'Art. 71, comma 3 del DPR 445/2000;

Allega:

- certificazione di disabilità grave (art. 3 co. 3 L. 104/92) rilasciata dalla competente commissione medica entro il 31/03/2021 o, in caso di certificazione rilasciata successivamente a tale data, documentazione comprovante l'effettuazione della visita alla data del 31/03/2021;

- scheda Salute compilata, firmata e timbrata dal Medico di Medicina Generale, dal Pediatra di Libera Scelta o da altro Medico curante di Struttura Pubblica, da redigere sull'apposito modulo (Allegato B).
- DSU e attestazione ISEE 2021;
- Fotocopia del documento d'identità in corso di validità del dichiarante e del beneficiario.

Terralba lì, _____

Il Richiedente/Dichiarante

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di TERRALBA, con sede in TERRALBA, Via Baccelli n. 1, email: protocollo@comune.terralba.or.it, pec: protocollo.terralba@cert.legalmail.it, tel: 078385301, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è obbligatorio ed il loro mancato inserimento comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate nel bando, con la conseguenza che non sarà possibile la conclusione del procedimento per l'individuazione del fabbisogno del Comune di Terralba per l'erogazione del beneficio economico di cui alla 162/98. I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento:

- l'accesso ai dati personali, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione al verificarsi di una delle condizioni elencate al paragrafo 1 art. 17 del GDPR, fermo restando che tale diritto non si applica per l'adempimento di un obbligo legale che richiede il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; chiedere la limitazione del trattamento; opporsi al trattamento;
- la portabilità, fermo restando che tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca qualora sia basata sull'art 6, par. 1 lett. a) oppure sull'art. 9, par. 2, lett. a);
- di proporre reclamo all'autorità di controllo ricorrendo al Garante per la protezione dei dati ai punti di contatto reperibili sul sito web del Garante stesso;

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato in **SOLUZIONE srl, con sede a Brescia nella Via Oberdan, 140 – Tel: 0376 /803074 – email: consulenza@entionline.it**

FORMULA DI CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 - RGDP in relazione alla domanda e ai documenti ad essa allegati e manifesta il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali, nel rispetto delle disposizioni del citato Regolamento.

Firma del dichiarante
